

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ
«СЕМЬ СТУПЕНЕЙ»

ПРИКАЗ

«28».12.2020г.

№221/ОД

г. Воронеж

Об изменениях и дополнениях к Учетной политике учреждения для целей бухгалтерского и налогового учета.

В связи с утверждением новых стандартов учета для организаций государственного сектора

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Утвердить** «Изменения и дополнения к Учетной политике учреждения для целей бухгалтерского и налогового учета» (приказ от 29.12.2017г. №177/ОД).
2. **Утвердить приложения 18, 19, 20.**
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Е.Н. Донскую.

И. о. директора



Л.В. Сурина

Изменения и дополнения
к Учетной политике учреждения для целей
бухгалтерского учета
БУ ВО «ЦКРИ «Семь Ступеней»

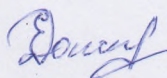
Общие положения
Нормативные документы

В связи с утверждением новых стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора дополнить Учетную политику с учетом требований и принципов, изложенных в следующих нормативных документах:

- Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 184н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Выплаты персоналу" (далее - Стандарт "Выплаты персоналу") и Методические рекомендации, доведенные письмом Минфина России от 30.11.2020 N 02-06-07/104576;
- Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 181н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Нематериальные активы" (далее - Стандарт "Нематериальные активы") и Методические рекомендации, доведенные письмом Минфина России от 30.11.2020 N 02-07-07/104384;
- Приказ Минфина России от 28.02.2018 N 34н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы" (далее - Стандарт "Непроизведенные активы"). Положения стандарта "Выплаты персоналу" определены в Приложении №18 к Учетной политике для целей бухгалтерского учета.
Положения стандарта "Нематериальные активы" определены в Приложении №19 к Учетной политике для целей бухгалтерского учета.
Положения стандарта "Непроизведенные активы" определены в Приложении №20 к Учетной политике для целей бухгалтерского учета.

Подготовила

Главный бухгалтер



Е. Н. Донская

Отражение в учете положений Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Выплаты персоналу".

Стандарт устанавливает единые требования к порядку признания, первоначальной и последующей оценки в бухгалтерском учете обязанностей и обязательств учреждений перед своими работниками и иными получателями выплат, а также к раскрытию этой информации в отчетности.

Все выплаты Стандарт делит на две группы: текущие (например, заработная плата) и отложенные (например, отпускные). Порядок оценки и учета выплаты будут зависеть от ее принадлежности к соответствующей группе: текущие - в составе принятых обязательств по оплате труда и начислениям на них, а отложенные - в составе резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу.

Данным Стандартом предусмотрено формирование следующих видов резервов предстоящих расходов по отложенным выплатам:

1. Резерв на оплату отпусков.

Резерв создается на основании права сотрудника (работника) на отпуск за фактически отработанное время и обязанности работодателя предоставлять сотрудникам (работникам) ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст. 114, ст. 122 ТК РФ).

Порядок расчета резерва.

Установить, что резерв признается в сумме предстоящей оплаты:

- отпусков за фактически отработанное время;
- компенсаций за неиспользованные отпуска, в том числе при увольнении;
- платежей на обязательное социальное страхование.

Дата признания в учете.

Установить, что пересмотр и корректировка резерва по выплатам персоналу производится 1 раз в год по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Вместе с тем производить анализ резерва на оплату отпусков ежеквартально (перед составлением отчетности).

2. Резерв на пенсионные и иные аналогичные выплаты.

Данный вид резерва в учреждении не формируется.

Отражение в учете положений Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Нематериальные активы».

1. Относить к нематериальным активам как исключительные, так и неисключительные права пользования. Вести учет права пользования лицензионными программными продуктами на аналитических счетах к счету **0 111 00 "Права пользования активами"**.

Для отражения прав пользования НМА применять новые подстатьи КОСГУ:

- для неисключительных прав с **определенным** сроком полезного использования (принцип формирования резервов) - подстатьи **352** и **452** - "Увеличение (уменьшение) стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с определенным сроком полезного использования";

- для неисключительных прав с **неопределенным** сроком полезного использования - подстатьи **353** и **453** - "Увеличение (уменьшение) стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с неопределенным сроком полезного использования".

По неисключительным правам пользования НМА с определенным сроком полезного использования стоимостью до 100 000 рублей включительно одновременно с отражением объекта учета необходимо начислить амортизацию в размере 100% (согласно подпункту б пункта 33 Стандарта "Нематериальные активы").

Отражение в учете положений Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы».

Вести учет земельных участков, учтенных на балансе учреждения и внесенных в ЕГРН, а также закрепленных на праве постоянного (бессрочного) пользования за учреждением по **кадастровой стоимости земельного участка.**

Полностью и полностью к Учетной политике учреждения для целей бухгалтерского и налогового учета.

В связи с утверждением новых стандартов учета для организаций государственного сектора.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить изменения и дополнения к Учетной политике учреждения для целей бухгалтерского и налогового учета (дата от 29.12.2017г.

№177/03).

2. Опубликовать приказ № 18, 19, 20.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Е.Н. Давыдов.

И.в. [подпись]

И.В. Сурина